

Políticas de Servicio para Aplicación de ITIN

1. **Firma de las Formas:** Todas las formas deben ser firmadas a mano, utilizando tinta negra o azul. Las formas firmadas deben ser escaneadas y devueltas en formato PDF. Si el IRS rechaza la aplicación porque la firma fue hecha de manera electrónica, el diligenciamiento de una nueva aplicación se cobrará a precio regular.
2. **Tiempo Estimado de Asignación:** El tiempo para la asignación de un ITIN es de 7 a 12 semanas en promedio. El IRS enviará una carta de asignación tanto a su dirección como a nuestra firma. Una vez recibamos cualquier notificación, usted será el primero en enterarse.
3. **Seguimiento de la Aplicación:** El servicio de aplicación para un ITIN no incluye llamadas de seguimiento al IRS. Si desea saber el estado de su aplicación, le proporcionaremos el número de teléfono del IRS para que pueda llamar directamente y obtener información sobre su caso.
4. **Responsabilidad del Cliente:** Es responsabilidad del cliente asegurarse de cumplir con todas las condiciones necesarias para la obtención del ITIN. Si surgen problemas o demoras debido a la falta de documentación o información, nuestra firma no será responsable.
5. **Consentimiento de Información:** Al contratar nuestros servicios, usted consiente que toda la información necesaria para la aplicación sea compartida con el IRS en cumplimiento de las regulaciones vigentes.